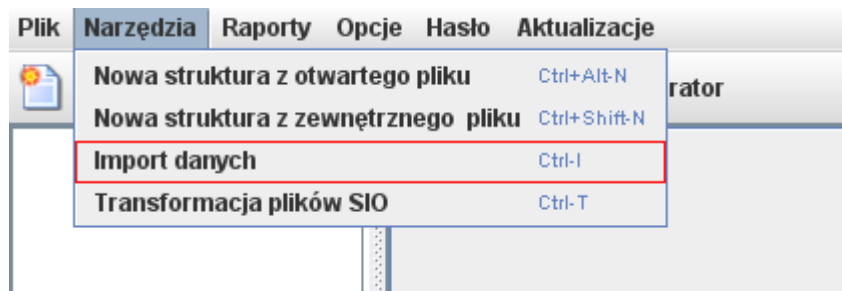
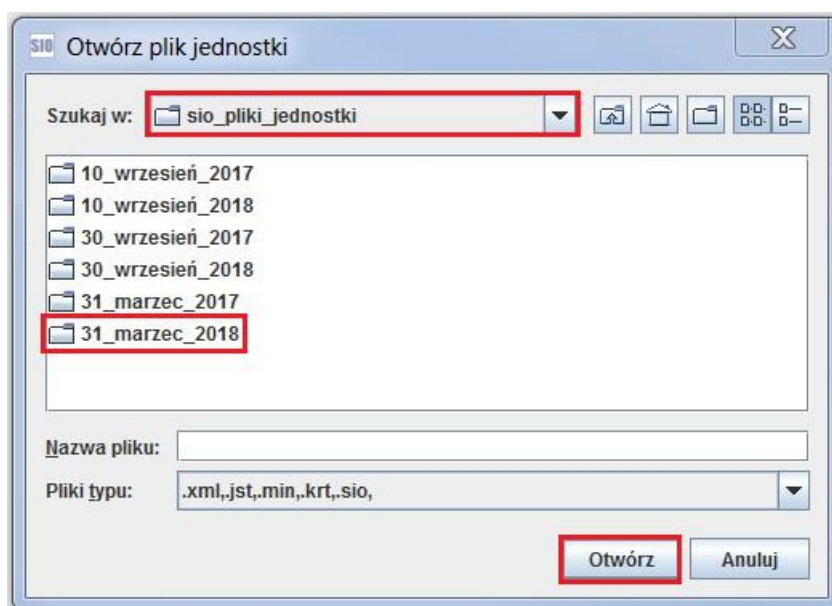


Import danych



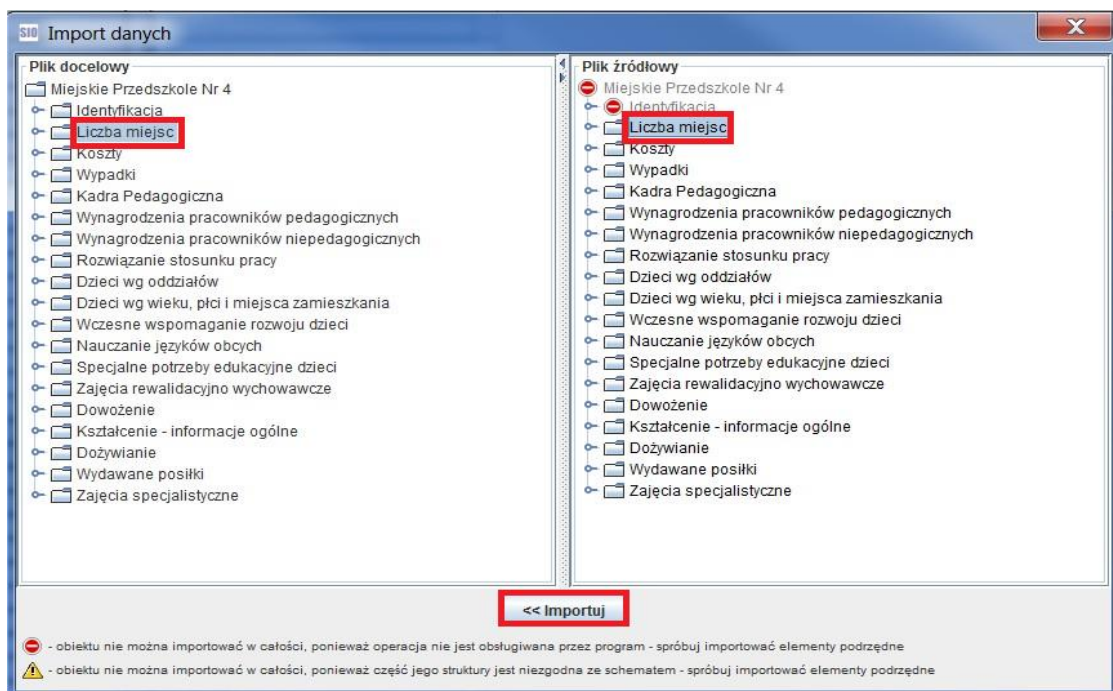
opcja ta umożliwi import wszystkich lub wybranych danych z pliku utworzonego w poprzednim spisie do nowego pliku wygenerowanego w nowej strukturze dla aktualnego spisu:

- import można wykonać w każdym momencie, można go powtarzać dowolną ilość razy lub importować dane z kilku różnych plików (np. z plików wygenerowanych w nowej strukturze aktualnego spisu przez inne osoby przy pracy zespołowej),
- aby wykonać import danych należy mieć otwarty plik, do którego chcemy zaimportować dane; plik ten musi być zapisany,
- w funkcji **'Narzędzia'** należy wybrać opcję **'Import'**; po jej uruchomieniu pojawi się okno **'Otwórz plik jednostki'**, a w nim katalogi z danymi z poprzednich spisów:

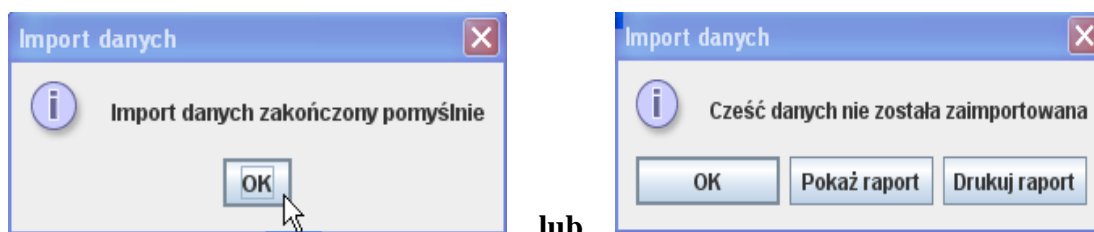


- po zaznaczeniu odpowiedniego katalogu należy użyć przycisku **'Otwórz'**; pojawi się wówczas kolejne okno z plikiem znajdującym się w tym katalogu, który należy zaznaczyć i ponownie użyć przycisku **'Otwórz'**,
- jeżeli plik, z którego chcemy importować dane został zapisany w innym miejscu niż w katalogu **'sio_pliki_jednostki'**, w którym program domyślnie zapisuje, można wyszukać ten plik rozwijając pole wyboru **'Szukaj w'**,

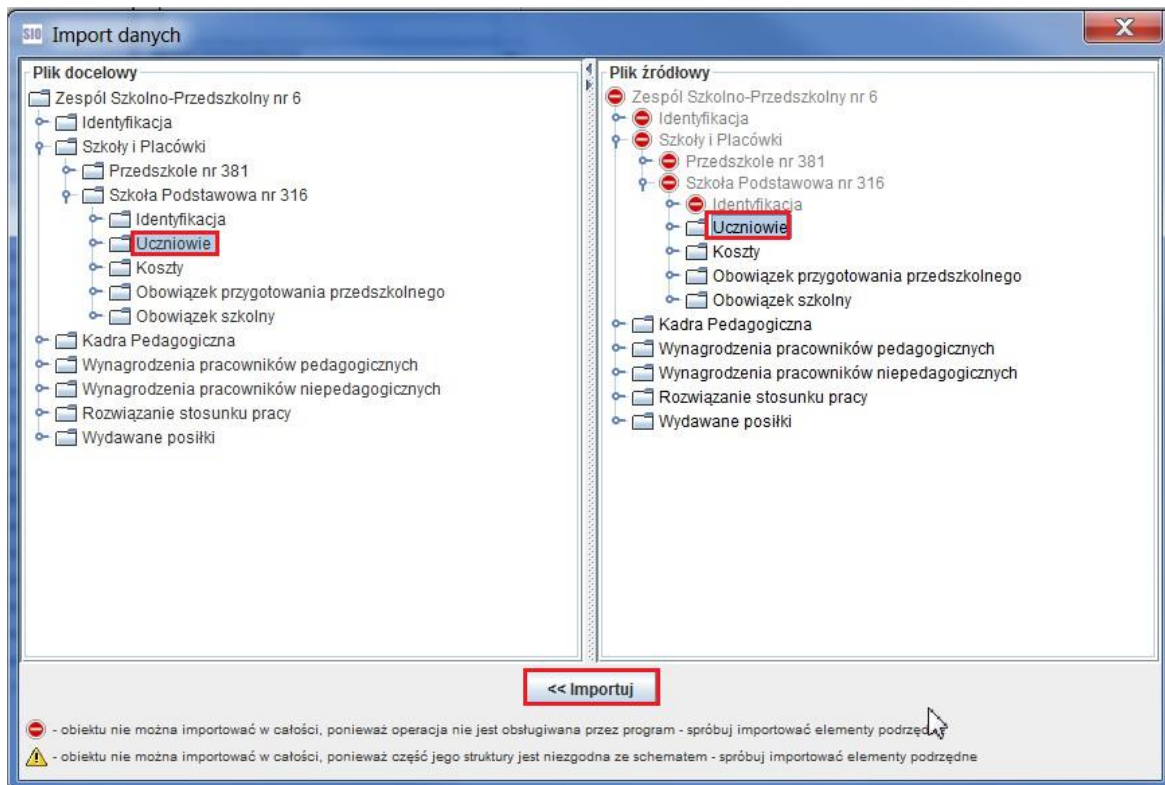
- po wybraniu odpowiedniego pliku pojawi się okno: **‘Import danych’**, które podzielone jest na dwie części: z lewej strony ukazują się nazwy zakładek aktualnego pliku (docelowego), a z prawej nazwy zakładek pliku, z którego dane importujemy (plik źródłowy):



- w pliku źródłowym przy nazwie **samodzielnej szkoły/placówki** oraz przy identyfikacji tej szkoły/placówki znajduje się znak zakazu, który oznacza, że tych zakładek się nie importuje, ponieważ już są utworzone,
- aby dokonać importu danych należy po stronie lewej (w pliku docelowym) i po stronie prawej (w pliku źródłowym) zaznaczyć ten sam element, np. w pliku docelowym zakładkę **‘Liczba miejsc’** i w pliku źródłowym zakładkę **‘Liczba miejsc’** (nazwy zakładek podświetlą się wówczas na niebiesko); po zaznaczeniu takiej samej zakładki po obu stronach na dole okna uaktywni się przycisk **‘Importuj’**; po zakończeniu importu każdej zakładki program informuje, że:



- w jednym i drugim przypadku należy użyć przycisku **‘OK’**, aby przejść do importu kolejnych zakładek,
- natomiast w pliku źródłowym przy nazwie **zespołu szkół/placówek**, przy identyfikacji tego zespołu oraz przy zakładce **‘Szkoly i Placówki’** znajduje się znak zakazu, który w tym przypadku oznacza, że zakładki zespołu i identyfikacji się nie importuje, ponieważ już są utworzone, natomiast zakładkę **‘Szkoly i Placówki’** w celu zaimportowania należy rozwinąć,
- po rozwinięciu zakładki **‘Szkoly i Placówki’** będą widoczne wszystkie szkoły wchodzące w skład zespołu; każda szkoła również będzie miała znak zakazu i aby zaimportować dane dotyczące szkoły należy rozwinąć szkołę i rozpocząć import od pierwszej zakładki po identyfikacji:



- po zaimportowaniu poszczególnych zakładek należy zamknąć okno importu danych krzyżykiem w prawym górnym rogu tego okna.

UWAGA!

zakładki z nazwą jednostki i zakładki identyfikacji nigdy się nie importuje!